HOTEL
AUBRECHT

WARUNKI REZERWACJI

Za rezerwację gwarantowaną uznaje się rezerwację przedpłaconą lub zagwarantowaną przy pomocy karty kredytowej w sposób wskazany w potwierdzeniu rezerwacji.

Pol-Turist Sp. z o.o., Koprzywnica 4, 77-320 Przechlewo
Nr rachunku bankowego: Alior Bank: 47 2490 0005 0000 4530 2271 8285

W tytule przelewu proszę podać: imię i nazwisko zamawiającego/gościa, termin pobytu oraz nr rezerwacji.

Zgodnie z przepisami z dnia 01.01.2020 r. w przypadku faktur VAT dla podmiotów gospodarczych prosimy o podanie pełnych danych firmy najpóźniej do dnia wpłynięcia zaliczki oraz każdorazowo przy płatności za usługi. W przeciwnym wypadku rezerwacja czy usługa jest traktowana jako indywidualna i nie będzie możliwości wystawienia faktury VAT.
W przypadku chęci otrzymania faktury VAT na firmę w dziale Gastronomii lub SPA prosimy poinformować o tym fakcie obsługę przed rozpoczęciem usługi.

Pozostała część należności płatna jest gotówką lub kartą kredytową w recepcji hotelu chyba, że przedpłata opiewa na pełną wartość pobytu lub potwierdzenie rezerwacji stanowi inaczej.

Jeżeli pobyt odbywa się w ramach voucheru upominkowego, powinno to zostać zgłoszone w momencie dokonywania rezerwacji wraz z podaniem jego numeru, nie później jednak niż do momentu zameldowania w hotelu. Oryginał voucheru należy przekazać recepcji przy przyjeździe. W przypadku jego braku, hotel zastrzega sobie prawo obciążenia gościa pełnymi kosztami pobytu.

Rezerwacja noclegów może zostać opłacona w całości w formie zadatku przelewem na rachunek bankowy operatora hotelu. Na specjalne życzenie przygotowujemy faktury proforma.

Fakturę zaliczkową dla firm wystawiamy po uprzednim zgłoszeniu danych rejestrowych firmy na adres e-mail rezerwacja@hotelaubrecht.pl lub telefonicznie 504-092-503 lub 502-835-028. Prosimy o przesłanie pełnych danych wraz z numerem NIP przed zaksięgowaniem wpłaty.

Wprzypadku braku potwierdzenia przez Państwa wpłaty zaliczki oraz braku gwarancji kartą kredytową w wyznaczonym terminie rezerwacja może zostać anulowana.

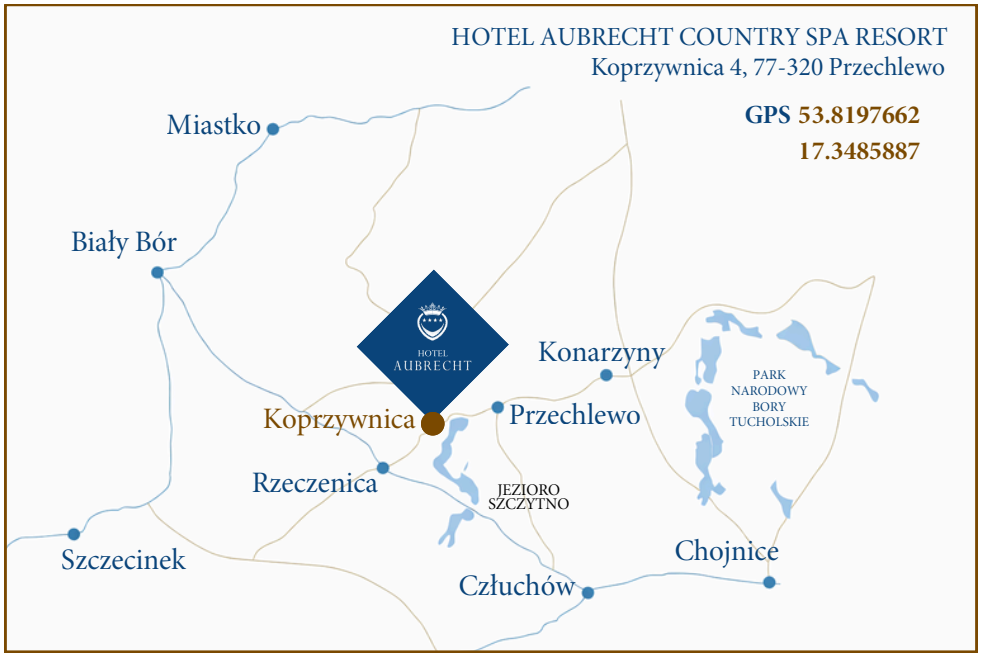
WARUNKI ANULACJI

1. Wszelkie zmiany lub anulacje są możliwe bez kosztowo najpóźniej do daty podanej na potwierdzeniu rezerwacji.
2. Warunkiem koniecznym do anulowania rezerwacji jest wysłanie maila z postanowieniem rezygnacji ze skrzynki pocztowej, z której dokonywana była rezerwacja. Recepcja lub dział rezerwacji potwierdzi otrzymanie rezygnacji drogą mailową (przy zachowaniu warunku z punktu 1).
3. Jeżeli rezygnacja z rezerwacji nastąpi z zachowaniem podanego terminu otrzymanego w potwierdzeniu rezerwacji, hotel zwróci całość wpłaconej zaliczki.
4. W przypadku Państwa niedojazdu lub anulacji po wskazanym w niniejszym potwierdzeniu terminie karta kredytowa podana w rezerwacji zostanie obciążona kosztem pierwszej, niewykorzystanej doby, chyba, że warunki oferty specjalnej stanowią inaczej. Jeśli pobyt realizowany jest w ramach voucheru pobytowego, voucher ten uważany będzie za wykorzystany
5. Rezerwacja gwarantowana (przedpłacona) ważna jest do godziny dnia następującego po dniu przyjazdu.
6. Rezerwacja niezagwarantowana w terminie określonym w potwierdzeniu rezerwacji jest ważna do godziny 15:00 w dniu przyjazdu.Hotel zastrzega sobie prawo do anulowania rezerwacji niegwarantowanej po wcześniejszym poinformowaniu gościa.

INFORMACJE OGÓLNE

1. Śniadanie serwujemy w godzinach: od poniedziałku do piątku 7:30–10:30, natomiast w święta, ferie, wakacje oraz długie weekendy 7:30–11:00.
2. Obiadokolacje serwowane są od godziny 15:00 do 18:00. Jeżeli wykupili Państwo tę usługę, a przyjazd przewidywany jest po zakończeniu serwowania posiłków, prosimy o pozostawienie takiej informacji recepcji hotelu najpóźniej do godziny 17:00 w dniu przyjazdu. W przypadku mniejszej liczby gości zostają one zastąpione lunchami serwowanymi z krótkiej karty.
3. Hotelowa strefa SPA & Wellness udostępniona jest Gościom bezpłatnie i otwarta codziennie w godzinach 8:00 – 21:00. Do Państwa dyspozycji oddajemy: basen z przeciwprądem, dwa wygodne jacuzzi, sauny suche, saunę parową, saunę na podczerwień oraz strefę relaksu. Od godziny 21 do 24 jest to strefa wyłącznie dla osób pełnoletnich.
4. Gabinety SPA oraz salon masażu zapraszają codziennie w godzinach 13:00 – 21:00. Rekomendujemy wcześniejszą rezerwację terminów zabiegów, szczególnie w przypadku pobytów w ramach pakietów SPA. Można jej dokonać telefonicznie pod numerem tel. 505-324-421 lub e-mailowo: spa@hotelaubrecht.pl.
5. Hotelowa Restauracja a la carte otwarta jest codziennie w godz. 13:00 – 22:00 (kuchnia przyjmuje zamówienia do godz. 21:30).
6. Jerry Hunter's Pub zaprasza wszystkich Gości w dniach: niedziela-czwartek od godz. 16:00 do 22:00, a w piątek i sobotę: 15:00-24.00. W godzinach otwarcia pubu istnieje możliwość wynajęcia toru bowlingowego, gry w bilard lub darty. Przy mniejszym obłożeniu Pub otwieramy na życzenie gości, po wcześniejszym zgłoszeniu w Restauracji Malina i Pokrzywa. Pub od godziny 20 dostępny tylko dla osób pełnoletnich (z wyłączeniem kręgielni).
7. Pokój zabaw dla dzieci dostępny jest dla Gości hotelu bezpłatnie w godzinach 07:00 – 21:00
8. W miesiącach letnich istnieje możliwość wynajęcia sprzętu wodnego (kajaków, rowerów wodnych, łódek wiosłowych, łodzi motorowej) oraz rowerów.
9. Internet jest dostępny bezpłatnie.
10. Parking – bezpłatny dla Gości hotelu.
11. Pokoje w gościńcu nie są wyposażone w klimatyzację i minibary oraz sprzątane są co drugi dzień.

WSKAZÓWKI DOJAZDU



REGULAMIN HOTELU

1. Doba hotelowa trwa od godziny 15.00 do godziny 11.00 dnia następnego.
2. Gość hotelu zobowiązany jest do okazania pracownikowi Recepcji dowodu tożsamości przed zameldowaniem. W przypadku odmowy recepcjonista ma prawo odmówić wydania karty do pokoju.
3. Pokój może zostać zajęty dopiero po dopełnieniu w recepcji formalności meldunkowych.
4. Hotel może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin hotelowy, wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym lub gości albo szkodę na osobie gości, pracowników hotelu lub innych osób przebywających w hotelu albo też w inny sposób zakłócił spokojny pobyt gości lub funkcjonowanie hotelu.
5. Pokój w hotelu wynajmowany jest na doby.
6. Przyjazd z pupilem należy zgłosić w trakcie dokonywania rezerwacji.
7. Hotel zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji rezerwacji lub, jeśli istnieje taka możliwość , zmianę miejsca zakwaterowania, w przypadku gdy Gość nie zgłosił wcześniej faktu przyjazdu z pupilem.
8. Wszystkie zwierzęta mają zakaz przebywania w Pubie, salach konferencyjnych oraz w strefie SPA.
9. Pies może przebywać na terenie restauracji wyłącznie w wyznaczonym miejscu (strefa dla pupila). Właściciel zobowiązany jest do tsałego nadzoru nad zwierzęciem oraz zapewnienia, że jego obecność nie zakłóca komfortu innych gości ani pracy personelu.
10. Za szkody wyrządzone przez zwierzęta odpowiedzialność finansową ponosi właściciel.
11. Najmując pokój hotelowy Gość określa czas trwania swojego pobytu w hotelu, a w przypadku braku takiego określenia, przyjmuje się że pokój został wynajęty na jedną dobę.
12. Pokoje hotelowe wynajmowane są na zadeklarowany okres. Życzenia przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia prosimy zgłosić w recepcji do godziny 9.00 w dniu wyjazdu. Życzenie Państwa postaramy się spełnić w miarę wolnych miejsc, jednak hotel nie jest zobowiązany do przedłużenia pobytu.
13. Opłatę za nocleg pobiera się z góry tj. w dniu przyjazdu. Płatności w dniu wyjazdu są akceptowane tylko przy dokonaniu preautoryzacji środków na karcie kredytowej w momencie zameldowania.

14. Za rezygnację z usługi hotelowej przed wyznaczonym terminem należność nie podlega zwrotowi.
15. Płatność za usługi dodatkowe świadczone na terenie hotelu pobierana jest gotówką lub kartą kredytową. Do dyspozycji gościa może być udostępniony tzw. kredyt hotelowy, umożliwiający zapłatę bezgotówkową, tj. „na pokój". Warunkiem udzielenia kredytu jest gwarancja polegająca na preautoryzacji karty kredytowej bądź na wpłacie depozytu.
16. Recepcjonista ma prawo prosić Gościa hotelowego o uregulowanie rachunku wcześniej niż przy wyjeździe , w przypadku gdy rachunek ten przekracza 1000 PLN.
17. W przypadku wykupienia posiłków w hotelowej restauracji, Gość hotelowy jest uprawniony do JEDNORAZOWEGO skorzystania ze śniadania , lunchu lub obiadokolacji. Zabrania się wynoszenia jedzenia poza restaurację, taras restauracyjny lub PUB.
18. Odwiedziny Gości niezameldowanych w Hotelu Aubrecht w pokojach hotelowych mogą odbywać się od godziny 11.00 do godziny 22.00.
19. W przypadku uwag dotyczących jakości usług prosimy o jak najszybsze zgłaszanie ich do Recepcji, co umożliwi nam niezwłoczną reakcję.
20. Ponoszą Państwo odpowiedzialność za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów, wyposażenia i urządzeń technicznych hotelu powstałe z Państwa winy lub z winy odwiedzających Państwa osób. Gość powinien niezwłocznie zawiadomić recepcję hotelową o zauważonych nieprawidłowościach.
21. Hotel ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez Gości w zakresie określonym przepisami art. 846-849 kodeksu cywilnego. Przedmioty wartościowe powinny zostać zdeponowane w sejfie.
22. Gość powinien zawiadomić Recepcję hotelową o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
23. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do gościa.
24. Gość hotelowy nie jest upoważniony do przekazywania zwalnianego przez siebie pokoju innym osobom, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiścił należną za pobyt opłatę.
25. W Hotelu obowiązuje cisza nocna od godziny 22.00 do godziny 7.00.
26. Zachowanie Gości i osób korzystających z usług hotelu nie powinno zakłócać spokojnego pobytu innych Gości. Hotel może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która narusza tę zasadę.
27. Obowiązuje zakaz przechowywania grzybów na terenie hotelu.
28. Na terenie całego hotelu obowiązuje zakaz palenia. Zakaz ten dotyczy zarówno pokoi hotelowych jak i innych miejsc ogólnodostępnych. W razie nie zastosowania się do w/w zakazu Gość obciążony będzie karą pieniężną w wysokości 1000 zł oraz kosztami interwencji straży pożarnej w przypadku uruchomienia DSO.
29. Każdorazowo opuszczając pokój prosimy upewnić się, że drzwi są zamknięte.
30. Gość hotelowy obowiązany jest przestrzegać przepisów przeciwpożarowych. W szczególności: nie wrzucać zapałek oraz niedopałków do kosza na śmieci, nie przechowywać w pokojach hotelowych płynów łatwopalnych, nie palić tytoniu, a w razie powstania pożaru zawiadomić natychmiast personel hotelowy.
31. Hotel świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług, prosimy o jak najszybsze zgłoszenie ich do Recepcji, co umożliwi hotelowi niezwłoczną reakcję.
32. Przedmioty pozostawione w pokojach przez wyjeżdżających Gości, za ich zgodą będą wysłane (na koszt odbiorcy) na wskazany adres. W przypadku braku takiej dyspozycji hotel przechowa te przedmioty przez okres 2 miesięcy. Po tym okresie zostaną one przekazana na cele publiczne lub społeczne.
33. Polityka Anulacji Usług SPA: hotel zastrzega sobie prawo do obciążenia kwotą stanowiącą 100 % ceny zabiegu gościa w sytuacji anulacji zabiegu w terminie krótszym niż 4 godziny od planowanej godziny rozpoczęcia zabiegu. Anulacji można dokonywać w godzinach otwarcia Spa.

W przypadku jakichkolwiek próśb bądź wątpliwości, pozostajemy do dyspozycji. Życzymy udanego pobytu!

Recepcja Hotelu Aubrecht

HOTEL
AUBRECHT

Poniżej przedstawiam zasady, które obowiązują w naszym Hotelu:

1. Akceptujemy zwierzęta średniej wielkości do maksymalnej wagi 20 kg.

2. Bez względu na wielkość nie akceptujemy psów ras uznawanych wg prawa za agresywne: PitBull Terrier, Pies z Majorki (Perro de Presa Mallorquinn), Buldog amerykański, Dog argentyński, Pies kanaryjski (Perrode Presa Canario), Tosa inu, Rottweiler, Akbash Dog, Anatolian Karabach, Moskiewski stróżujący, Owczarek kaukaski;

3. Prosimy trzymać psa na smyczy, przez cały czas i w każdym miejscu.

4. Prosimy o szacunek dla pozostałych gości naszego obiektu, którzy być może nie przepadają za zwierzakami.

5. Wszelkie zakłócanie spokoju, takie jak szczekanie, wycie musi zostać ograniczone w celu zapewnienia spokoju innym gościom.

6. Prosimy nie zostawiać zwierzaka w pokoju podczas Państwa nieobecności.

7. Wszystkie zwierzęta mają zakaz przebywania w Pubie, salach konferencyjnych oraz w strefie SPA.

8. Pies może przebywać na terenie restauracji wyłącznie w wyznaczonym miejscu (strefa dla pupila). Właściciel zobowiązany jest do stałego nadzoru nad zwierzęciem oraz zapewnienia, że jego obecność nie zakłóca komfortu innych gości ani pracy personelu.

9. Jeśli Twoje zwierzę lubi siedzieć/leżeć na kanapie, połóż specjalną matę tak aby zabezpieczyć ją przed zabrudzeniem.

10. Pamiętaj aby zawsze sprzątnąć po swoim pupilu niezależnie czy jest to na terenie naszego obiektu czy poza nim.

11. Prosimy abyś zgłosił w recepcji dogodny dla Ciebie czas sprzątnięcia pokoju lub innych czynności serwisowych.

12. PAMIĘTAJ, że jesteś odpowiedzialny za wszelkie zniszczenia materialne oraz uszkodzenia ciała pracowników i gości.

(Hotel zastrzega sobie prawo do obciążenia rachunku gościa współmiernie do wyrządzonych szkód).

Koszt pobytu to 80 zł/doba.